

MANUAL DE USO BÁSICO DE



Y EVALUACIONES

UTN – FRCU
SUBSECRETARÍA DE TICS
2020



Contenido

INGRESAR A MOODLE E INICIAR SESIÓN	3
VISTA DENTRO DEL CURSO	5
PARTICIPANTES	5
GRUPOS DE PARTICIPANTES	8
CALIFICACIONES	10
AGREGAR UN NUEVO RECURSO A UNA UNIDAD	11
BANCO DE PREGUNTAS.....	12
EVALUACIONES / CUESTIONARIOS	15
CONFIGURAR QUE SOLO LOS MIEMBROS DE UN GRUPO PUEDAN VER EL CUESTIONARIO.....	16
TIPOS DE PREGUNTAS.....	18
Opción Múltiple	18
Verdadero / Falso.....	21
Emparejamiento.....	22
Respuesta Corta	24
Numérica.....	26
Ensayo	27

INGRESAR A MOODLE E INICIAR SESIÓN

Para poder ingresar al Virtual (Moodle) de la facultad puede:

- 1- Ingresar a la página de la facultad (<http://www.frcu.utn.edu.ar/>) y en el menú principal ingresar a Docentes→Virtual 2020, como se muestra a continuación:



- 2- O bien directamente ingresar a la URL del Campus Virtual:

<http://campus.frcu.utn.edu.ar/virtual>

Allí se desplegará la pantalla para iniciar sesión, donde deberá ingresar su usuario y contraseña.

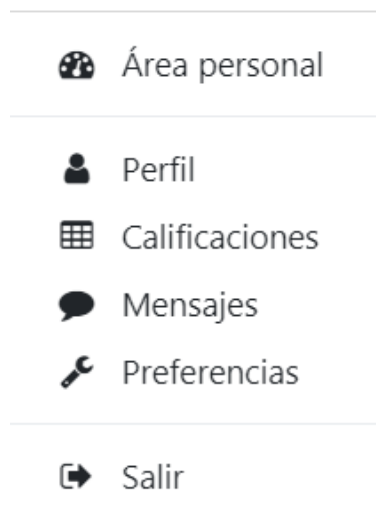


Dentro de la página Principal tenemos las siguientes opciones:



- 1- Lista “Mis cursos”, cursos donde está como docente o alumno.
- 2- Nombre corto de cada uno de los cursos.
- 3- Detalle de los cursos antes mencionados.

- 4- Notificaciones o mensajes recibidos a la cuenta.
- 5- Datos la cuenta, nombre que muestra y foto de perfil. Si selecciono el nombre que muestra, se despliega un menú con las siguientes opciones:

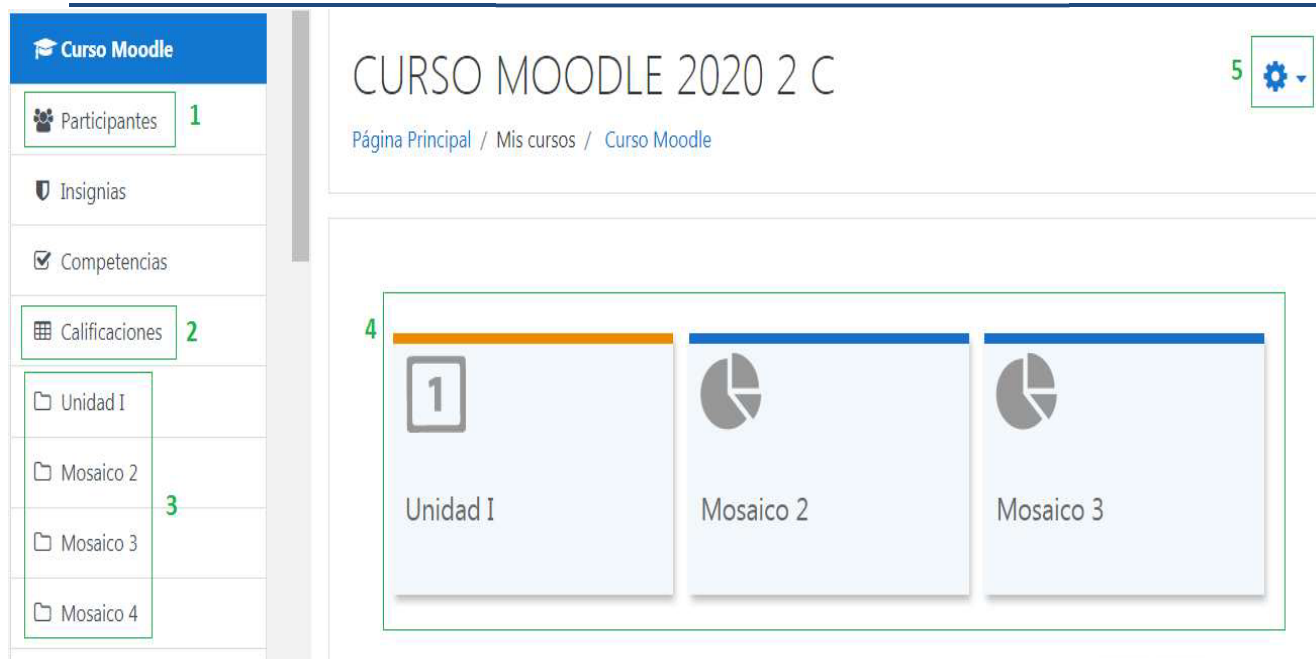


En la opción de **perfil**, aparecen todos los datos relacionados con la cuenta, aquí podrá editar o actualiza sus datos personales, o agregar una foto de perfil si así lo desea.

En **calificaciones**, encontrará las calificaciones de todos los participantes de los cursos en los que es docente, discriminados por curso. Esto lo veremos más adelante.

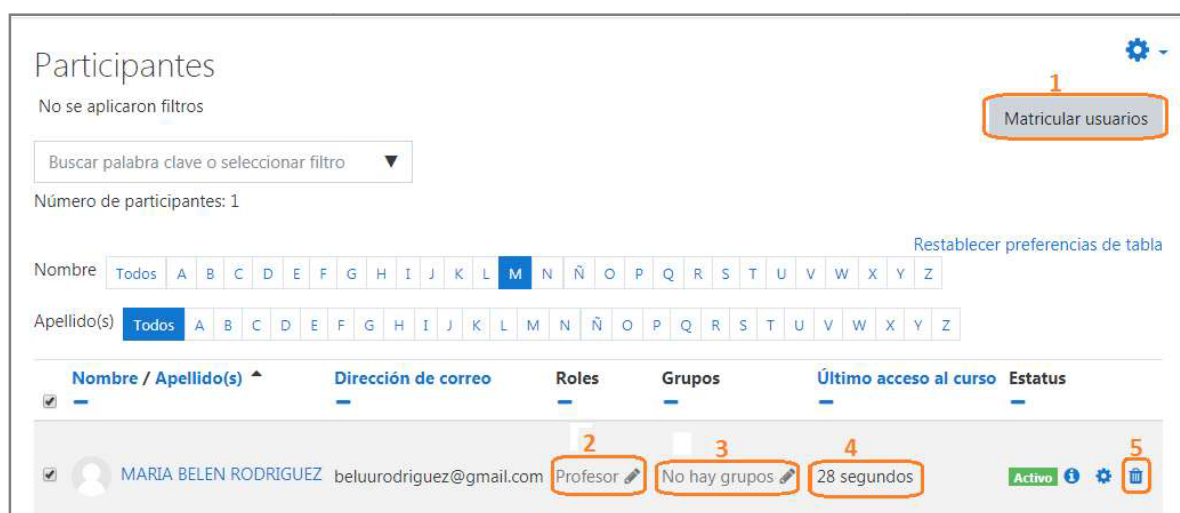
Salir, podrá cerrar la sesión de la cuenta.

VISTA DENTRO DEL CURSO



PARTICIPANTES

En esta sección veremos la lista de participantes (docentes y alumnos del curso). Allí podrá agregar nuevos, editar los existentes, y dar de baja, entre otras cosas.



1.1. Matricular Usuarios

Para agregar nuevos participantes al curso debe seleccionar esta opción y luego buscar, por nombre y/o apellido, el o los usuarios que quiere registrar. Puede matricular más de un usuario a la vez.

Una vez que seleccionó los usuarios, debe elegir el rol del o los mismos. (**Aclaración:** Un docente solo puede asignar el rol estudiante y docente sin permiso de edición).

Una vez terminada la búsqueda hacer clic en **“Matricular Usuarios”**.

Matricular usuarios ✕

Opciones de matriculación

Seleccionar usuarios No hay selección

Buscar ▼

Asignar rol Estudiante ↕

[Mostrar más...](#)

Matricular usuarios Cancelar

Matricular usuarios ✕

Opciones de matriculación

Seleccionar usuarios

- ✕ **CHRISTIAN MARTIN SALIWONCZYK CARBALLO** kryliin@gmail.com
- ✕ **HORACIO OLIVERA** oliverah@frcu.utn.edu.ar

XXXXXXXX ▼ **ape/nom para buscar**

Asignar rol Estudiante ↕ **Rol**

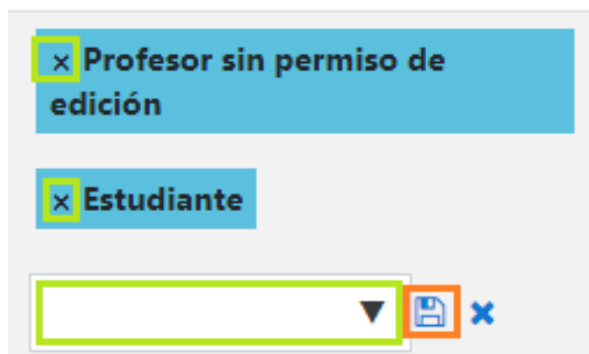
[Mostrar más...](#)

Matricular usuarios Cancelar

1.2. Editar Roles

De la lista de participantes que pertenecen al curso, podemos editar el rol que le fue asignado, haciendo clic en el “lápiz” que se encuentra al lado del rol actual.

Roles



Para **quitar** un Rol ya asignado deberá hacer clic en la “x” que se encuentra encima en la esquina del rol.

Para **agregar** uno nuevo, lo debe seleccionar de la lista desplegable.

IMPORTANTE: para que los cambios tengan efecto debe hacer clic en el “disquete”, si no se descartarán los mismos.

1.3. Editar Grupos

Al igual que la edición de Roles, se puede cambiar el grupo o asignarle un grupo a cada uno de los participantes. Los grupos que tengo disponibles son los que configuro previamente, mostraremos más adelante como hacerlo.

Grupos

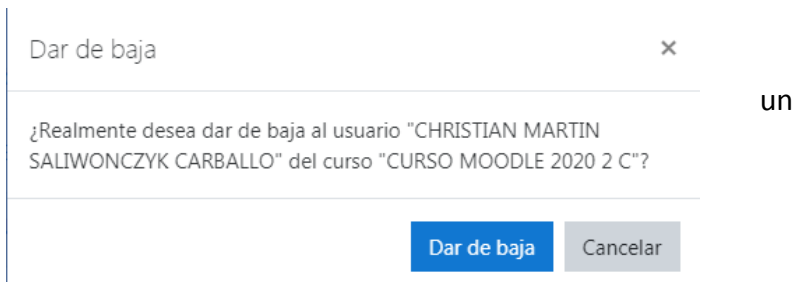


1.4. Ultimo Acceso al curso

Permite ver la actividad reciente del participante en el grupo o también ver si nunca accedió o cuando fue su último acceso.

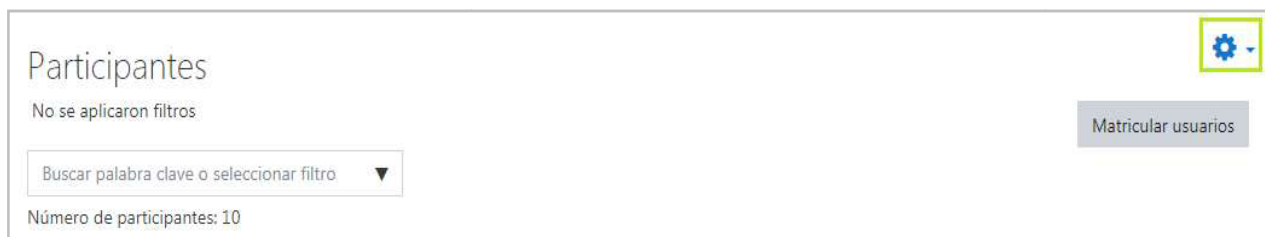
1.5. Eliminar Participante

Esta opción permite eliminar del curso a participante.

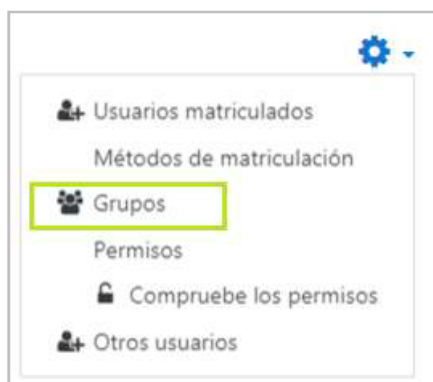


GRUPOS DE PARTICIPANTES

Para poder generar grupos para agrupar, valga de redundancia, participantes, debemos ir a la pestaña “Participantes” y hacer clic en el engranaje, señalado en la siguiente imagen:



Seleccionar la opción “grupos”.



Se desplegará la siguiente pantalla:

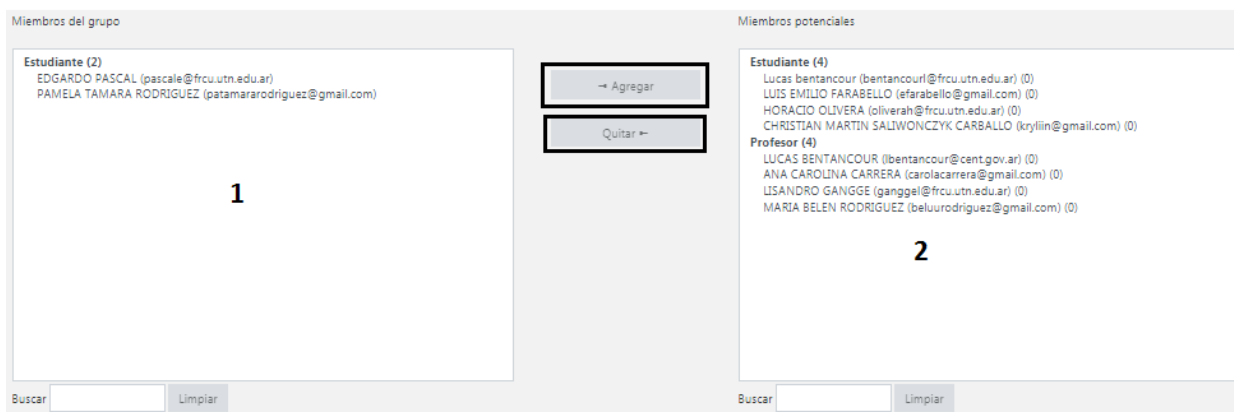


Dentro de esta sección encontrará, la lista de los grupos ya generados **(1)**, al hacer clic en cada uno de ellos, le mostrará los participantes que forman parte del mismo **(2)**. También al tener seleccionado uno de los grupos de la lista, puede editar los datos del mismo **(3)** o bien eliminarlo **(4)**.

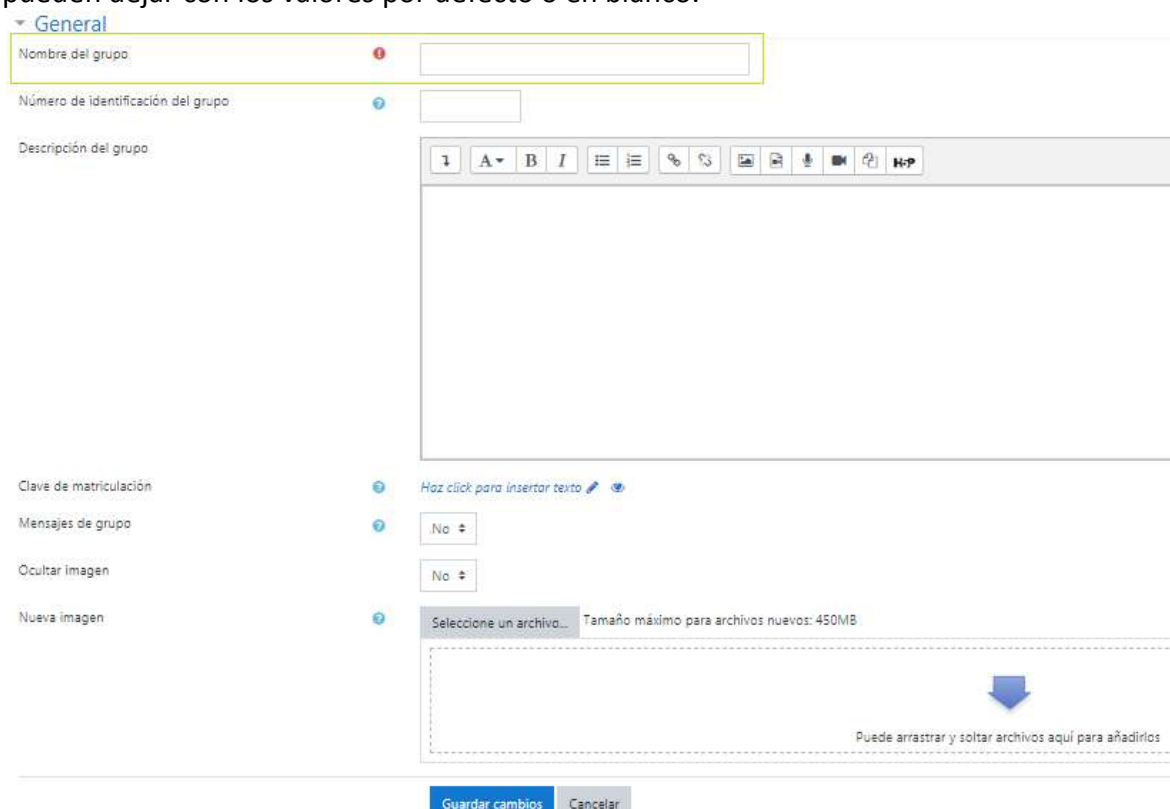
Otra de las opciones más importantes, es agregar/quitar miembros al grupo, para ello debe seleccionar primero el mismo y luego el botón **“Agregar/quitar usuarios” (5)**.

Se abrirá la siguiente ventana, donde mostrará los usuarios que forman parte del grupo (1) y los que aún no han sido asignados a ninguno (2).

Una vez que seleccione el usuario de cualquiera de las listas puede agregarlo al grupo o quitarlo haciendo clic en el botón correspondiente.



Para crear un nuevo grupo **(6)**, elijo la opción correspondiente y se desplegará la siguiente pantalla, donde puedo cargar los datos de dicho grupo. El dato relevante es el nombre del mismo, los demás se pueden dejar con los valores por defecto o en blanco.



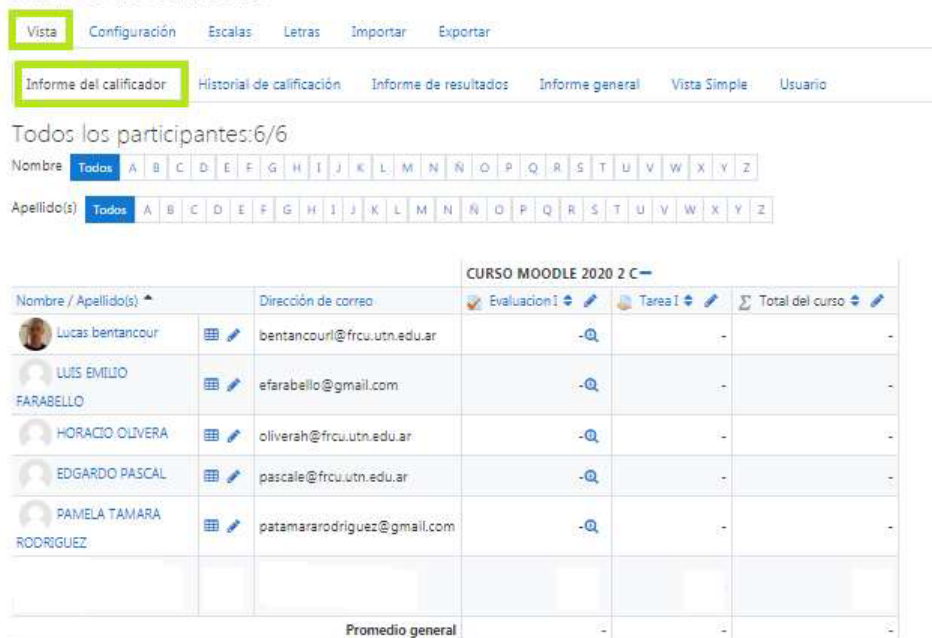
Por último la opción de crear grupos automáticamente **(7)**, nos permite generar grupos de manera aleatoria, teniendo en cuenta o la cantidad de grupos que queremos formar o la cantidad de participantes por grupo.

CALIFICACIONES

En esta sección podrá ver las calificaciones que obtuvieron cada uno de los participantes del curso en cada una de las tareas que fueron creadas.

Para ello se debe ir a la sección “calificaciones”, y por defecto le mostrará la sección “vista” → “informe del calificador”, donde encontrará el siguiente listado:

Informe del calificador



Nombre / Apellido(s)	Dirección de correo	Evaluación I	Tarea I	Total del curso
Lucas bentancour	bentancourl@frcu.utn.edu.ar	-0	-	-
LUIS EMILIO FARABELLO	efarabello@gmail.com	-0	-	-
HORACIO OLIVERA	oliverah@frcu.utn.edu.ar	-0	-	-
EDGARDO PASCAL	pascale@frcu.utn.edu.ar	-0	-	-
PAMELA TAMARA RODRIGUEZ	patamamarodriguez@gmail.com	-0	-	-
Promedio general		-	-	-

Las tareas que muestra, son justamente actividades, donde el alumno debe subir un trabajo o bien una evaluación.

Otra de las funciones interesantes que puede encontrar aquí, es en la pestaña “Exportar”, le dará la posibilidad de descargar dicha planilla en el formato que usted seleccione y también podrá elegir que tareas incluir o no en la lista:

Exportar a Hoja de cálculo OpenOffice



formatos que puede elegir

Ítems de calificación a incluir

- Evaluación I
- Tarea I
- Total del curso

tareas que puede seleccionar descargar o no

Opciones de los formatos de exportación

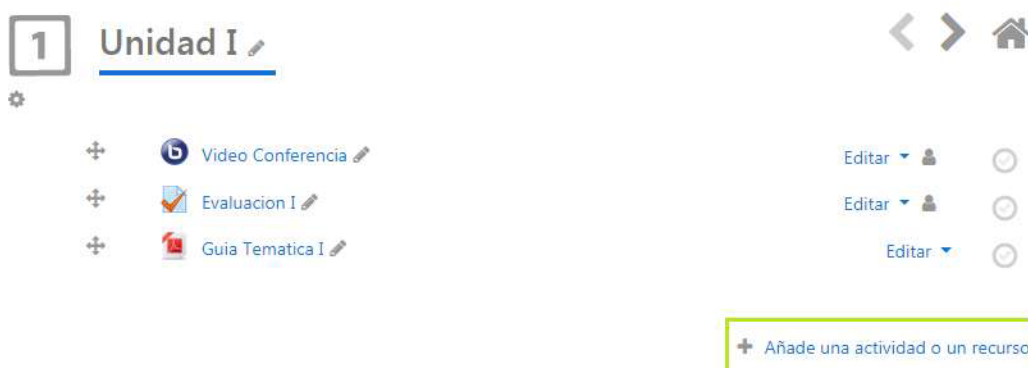
Descargar

AGREGAR UN NUEVO RECURSO A UNA UNIDAD

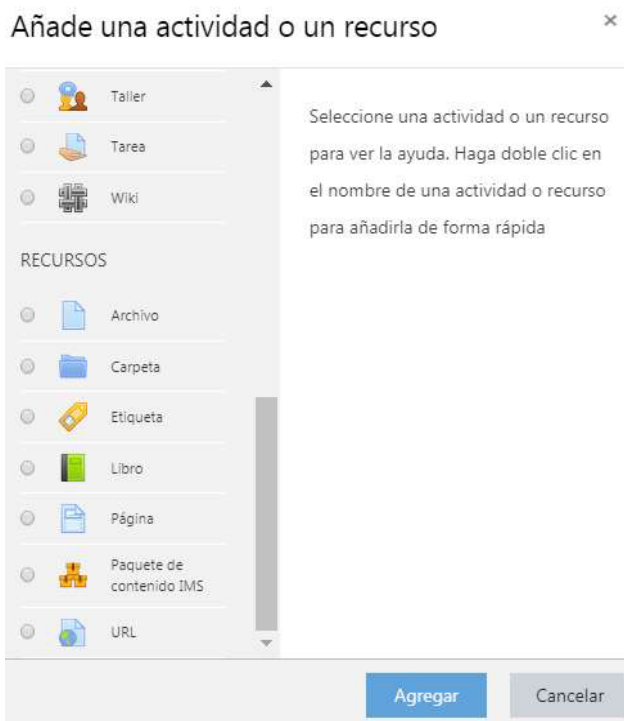
Para poder agregar un nuevo recurso a una unidad, ya sea un video, una guía, una imagen o una tarea (estas son solo algunas de las posibilidades que nos permite cargar MOODLE), debe seleccionar la unidad donde quiere insertar un elemento, hacer clic en el “lápiz” que aparece en el margen superior derecho:



Una vez hecha esta selección, podrá ver la siguiente opción al final de la unidad:



Ahora, le mostrará una ventana, donde podrá seleccionar el tipo de recurso o actividad que desea añadir a la unidad, algunos ejemplos son:



*Tarea: espacio para que los alumnos puedan hacer la entrega de algún trabajo.

*Archivo: si se quiere subir un documento para consulta o una guía, por ejemplo.

*URL: si quiero dejar el vínculo a la reunión de ZOOM, por ejemplo.

*Etiqueta: me sirve para hacer una división de temas.

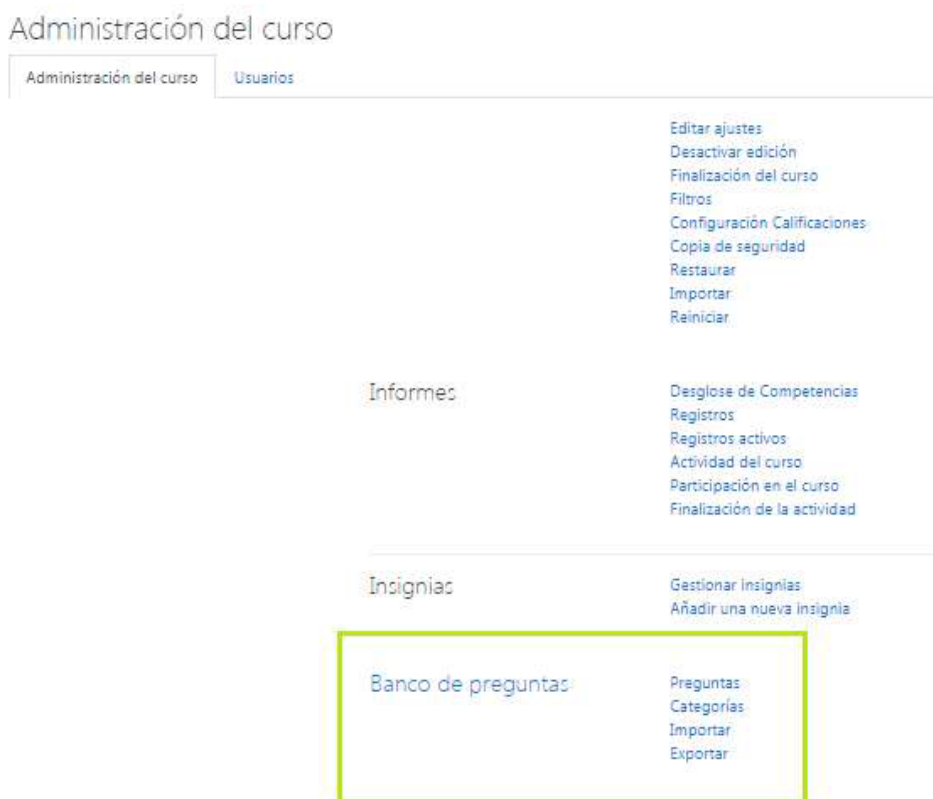
BANCO DE PREGUNTAS

Para poder realizar un cuestionario, es necesario agregar preguntas al mismo. Para ello es recomendable generar las mismas en la “Banco de Preguntas”, para luego poder utilizarlas en las evaluaciones.

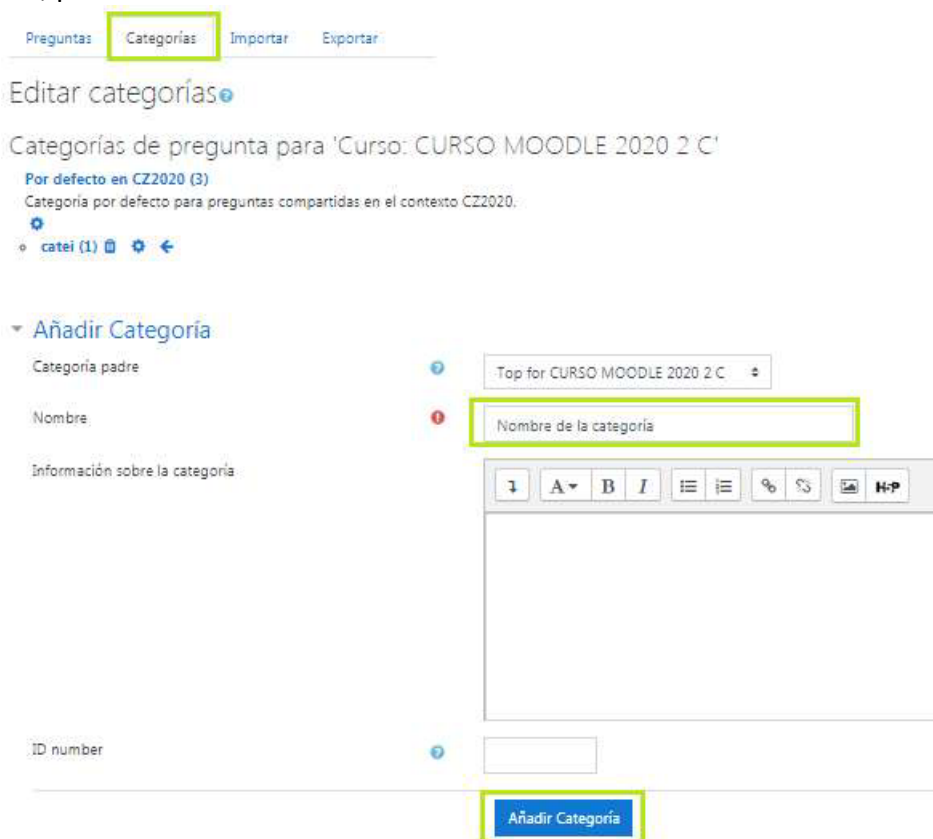
Para ello deberá seleccionar el “engranaje” de la vista principal del curso y seleccionar la opción “aun más”:



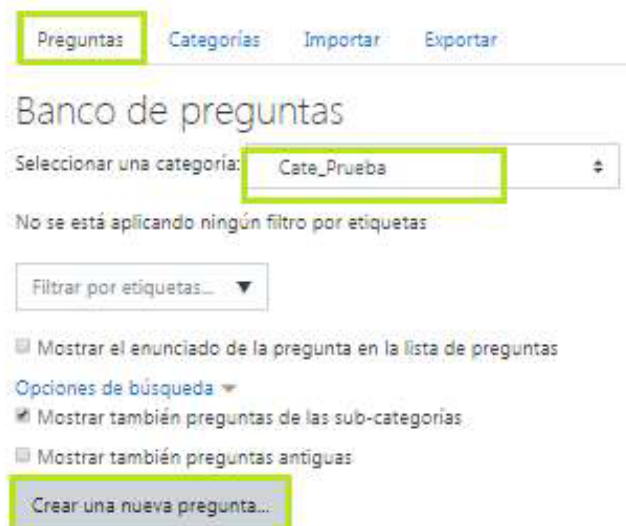
Una vez que selecciona dicha opción, se abrirá la siguiente pantalla, la cual mostrará las opciones del banco de preguntas:



Lo más aconsejable, es crear categorías para luego agrupar las preguntas según las mismas, por ejemplo, por tema, por unidad.

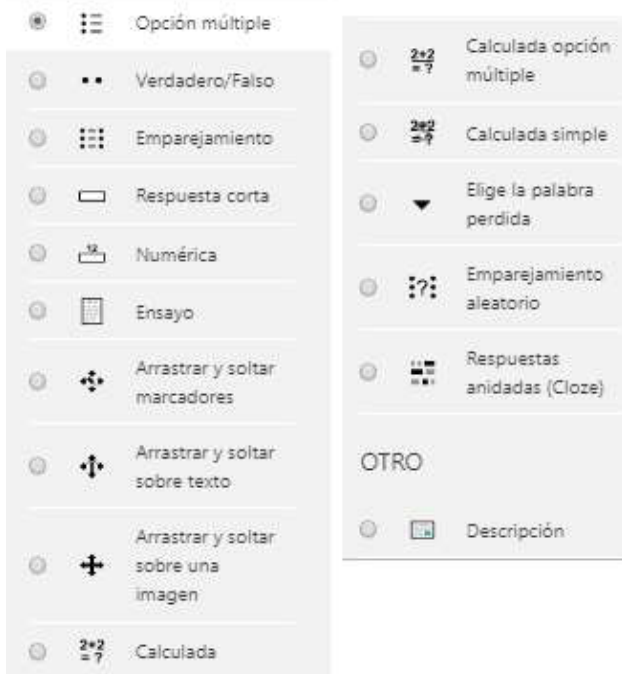


Una vez creadas todas las categorías que crea necesarias, deberá crear preguntas dentro de las mismas, para ello, en misma ventana, pero en la sección “preguntas” debe seleccionar primero, la categoría a la cual corresponde la pregunta y luego seleccione el botón “crear una nueva pregunta”



Tiene la posibilidad de crear varios tipos de preguntas, una vez que selecciona una de la lista que se despliega, deberá proceder a configurar la misma.

PREGUNTAS



FRCU – UTN Subsecretaría de TICs

Estos son los tipos de preguntas que puede agregar al banco y por ende al cuestionario.

Si hace un clic sobre cada una, le mostrará una descripción de la misma.

Más adelante se muestra la creación y configuración de algunas de ellas.

EVALUACIONES / CUESTIONARIOS

Para insertar un cuestionario/evaluación, deberá insertar un “nuevo Recurso” como se mostró anteriormente y seleccionar el tipo “Cuestionario”



Una vez insertado este recurso, le pedirá que coloque un nombre al mismo y una descripción.

Luego una de las secciones configurables importantes que se tiene es la de “Temporalización”, allí podrá configurar lo siguiente:

Temporalización

1	Abrir cuestionario	22	abril	2020	21	22	Habilitar
2	Cerrar cuestionario	23	abril	2020	21	22	Habilitar
3	Límite de tiempo	30	minutos	Habilitar			
4	Cuando el tiempo ha terminado	El envío se realiza automáticamente					

1. Desde que fecha estará el cuestionario habilitado para responderlo.
2. Hasta que fecha el cuestionario aceptará respuestas.
3. Tiempo límite que tiene el alumno para responder el cuestionario una vez que lo inició.
4. Una vez que termina el tiempo, se realiza el envío de la tarea.

Calificación

Calificación

Categoría de calificación	Sin categorizar
Calificación para aprobar	7
Intentos permitidos	Sin límite
Método de calificación	Primer intento

Aquí podrá definir con que nota el alumno aprueba el examen y cuantos intentos tendrá de realizar el cuestionario; en el caso de que pueda completarlo más de una vez, podrá seleccionar el método de calificación:

- Calificación más alta
- Promedio de calificaciones
- Primer intento**
- Último intento

CONFIGURAR QUE SOLO LOS MIEMBROS DE UN GRUPO PUEDAN VER EL CUESTIONARIO

Restricciones de acceso

Restricciones de acceso

Ninguno

Añadir restricción ...

Añadir restricción ...

Finalización de actividad	Los estudiantes deben (o no) completar alguna actividad.
Fecha	Prevenir el acceso hasta (o desde) una fecha y hora predeterminada.
Calificación	Los alumnos deben lograr una calificación específica.
Grupo	Permitir sólo a estudiante que pertenezcan a un determinado grupo o a todos los grupos.
Agrupamiento	Permitir sólo a estudiantes que pertenezcan a un grupo asociado a un agrupamiento.
Perfil de usuario	Control de acceso basado en los campos del perfil de usuario.
Conjunto de restricciones	Añadir un conjunto de restricciones que se deben aplicar en su conjunto.

Cancelar


El estudiante debe cumplir lo siguiente

Grupo

Añadir restricción ... **Seleccionamos el grupo**

Una vez terminado de configurar el cuestionario, debe hacer clic en “agregar y mostrar”. Allí se encontrará la posibilidad de agregar las preguntas al mismo, para ello haga clic en “editar cuestionario”:

cuestionario




En la pantalla que se despliega, seleccionar “agregar”, y elegir la opción que considere según si ya tiene generadas las preguntas en el banco de preguntas o si desea generar una nueva.

Editando cuestionario: cuestionario 

Preguntas:0 | El cuestionario se abre (se cierra 23/04/2020 21:22)

Calificación máxima 10,00



Total de calificaciones: 0,00

Reordenar las preguntas al azar 

- + una nueva pregunta
- + del banco de preguntas
- + una pregunta aleatoria

TIPOS DE PREGUNTAS

Opción Múltiple

  Opción múltiple	Permite la selección de una o varias respuestas a partir de una lista predefinida.
---	--

En este tipo de pregunta el alumno escoge la respuesta entre varias respuestas posibles. Hay dos tipos de preguntas con opción múltiple, cuando una respuesta correcta o con más de una.

Opciones y configuración de la pregunta.

General

Categoría: Preguntas_U1

Nombre de la pregunta: Definición

Enunciado de la pregunta: Seleccione de las siguientes opciones, cuál corresponde al concepto de Internet?

Puntuación por defecto: 2 valor que se le asigna a la respuesta si es correcta.

Retroalimentación general: Se le muestra a todos los alumnos la misma retroalimentación, después de haber respondido la pregunta. Se puede usar para dar un ejemplo de respuesta correcta.

¿Una o varias respuestas?: Sólo una respuesta Se permiten varias respuestas

¿Barajar respuestas? El orden de las respuestas varía en cada intento

¿Numerar las elecciones?: a., b., c., ... a., b., c., ...
 A., B., C., ...
 1., 2., 3., ...
 i., ii., iii., ...
 I., II., III., ...
 Sin numeración

En la siguiente sección, podrá redactar cada una de las opciones que se mostrarán para que el alumno elija la correcta.

Respuestas

Elección 1: Internet es una gran red internacional de computadoras la cual permite, como todas las redes, compartir recursos, es decir, mediante

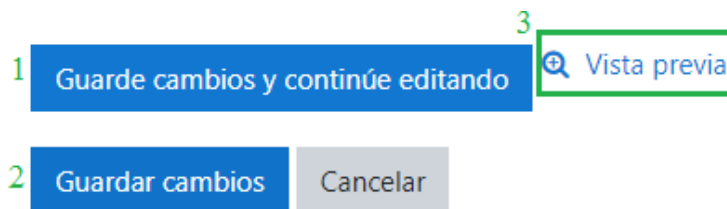
Calificación: 100%

Retroalimentación: Respuesta Correcta

1. **Enunciado** de la respuesta correcta o no.
2. **Calificación.** Podrá establecer el porcentaje (positivo o negativo) que vale esta respuesta si el alumno la selecciona. Los valores negativos es por si se quiere descontar puntos si la respuesta es incorrecta.
3. **Retroalimentación.** A diferencia de la retroalimentación general, esta solo se le mostrará si el alumno selecciona esta respuesta.

Una vez completas (o no) todas las opciones que se quieran darle al alumno para que elija, al final de la página se podrán seleccionar alguna de las siguientes opciones:

1. Guardar y seguir editando esta pregunta.
2. Guarda la pregunta actual y vuelve a la sección de Banco de preguntas donde podrá agregar nuevas.
3. Mostrar una vista previa de lo que vería el alumno de la pregunta configurada.



Vista previa de la pregunta de opciones múltiples:

Seleccione de las siguientes opciones, cuál corresponde al concepto de Internet?

Seleccione una:

- a. Internet es una gran red internacional de computadoras la cual permite, como todas las redes, compartir recursos, es decir, mediante el ordenador, establecer vínculos comunicativos con millones de personas de todo el mundo, bien sea para fines académicos o de investigación, o personales.
- b. Una red basada en TCP/IP que permite acceder a algunos sitios, limitada a algunos servicios, que no tiene alcance mundial.
- c. Es la web

Configurar la visualización

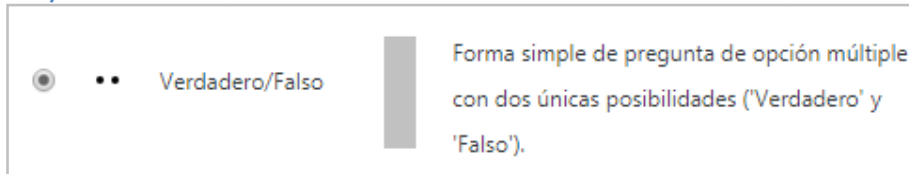
En la vista previa además se podrán configurar los siguientes campos de visualización, donde se elegirá que se le mostrará o no al alumno, cuando termine de responder la pregunta. Por ejemplo si no se quiere mostrar el resultado de la pregunta o si la respuesta fue o no correcta.

Estas configuraciones de visualización se aplican a TODAS las preguntas que carguemos.

▼ Opciones de visualización

Si fuese correcta	<input type="text" value="No se muestra"/>	<input type="text" value="No se muestra"/> <input type="text" value="Se muestra"/>
Puntos	<input type="text" value="No se muestra"/>	<input type="text" value="No se muestra"/> <input type="text" value="Mostrar solo puntuación máxima"/> <input type="text" value="Mostrar puntuacion y máximo"/>
Decimales en las calificaciones	<input type="text" value="2"/>	
Retroalimentación específica	<input type="text" value="Se muestra"/>	<input type="text" value="No se muestra"/> <input type="text" value="Se muestra"/>
Retroalimentación general	<input type="text" value="Se muestra"/>	
Respuesta correcta	<input type="text" value="Se muestra"/>	
Historial de respuestas	<input type="text" value="No se muestra"/>	

Verdadero / Falso



El alumno deberá seleccionar si el enunciado de la pregunta es verdadero o falso.
Agregando pregunta verdadero/falso

General

Categoría: Preguntas_U1 (1)

Nombre de la pregunta: Verdadero / Falso

Enunciado de la pregunta: Internet es sinónimo de web.

Debemos seleccionar la categoría a la que pertenece la pregunta, el nombre de la misma y definir el enunciado o afirmación.

Aclaración: El nombre de la pregunta que se debe configurar, es como se muestra en el listado del banco de preguntas.

Respuesta correcta: Falso

Retroalimentación para la respuesta 'Verdadero': Mensaje para mostrar al alumno si elige la opción "Verdadero"

Retroalimentación para la respuesta 'Falso': Mensaje para mostrar al alumno si elige la opción "Falso"

Nuevamente al final de los campos disponibles para configurar la pregunta, estarán las opciones de guardado y **vista previa.**

Internet es sinónimo de web.

Seleccione una:

Verdadero

Falso

Emparejamiento

Emparejamiento

La respuesta a cada una de las sub-preguntas debe seleccionarse a partir de una lista de posibilidades.

Se configuran las preguntas o enunciados y sus respectivas repuestas correctas. Luego el alumno deberá seleccionar de la lista de respuestas, cuál corresponde a cada enunciado.

General

Categoría actual	Categoría actual Preguntas_U1 (3) <input checked="" type="checkbox"/> Usar esta categoría
Guardar en categoría	<input type="text" value="Preguntas_U1 (3)"/>
Nombre de la pregunta	<input type="text" value="pregunta de emparejamiento - Internet"/>
Enunciado de la pregunta	<div><p><input type="text" value="Deberá seleccionar en cada caso, la opción que considere que corresponda."/></p></div>
Puntuación por defecto	<input type="text" value="1"/>
Retroalimentación general	<div><p><input type="text" value=""/></p></div>

IMPORTANTE:


Podrá configurar preguntas vacías con respuestas erróneas, para poder complejizar este tipo de preguntas. Por ejemplo, el alumno tendrá 3 preguntas y 4 repuestas posibles.

Pregunta 1	<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px;"> ↓ A ▾ B I ≡ ≡ 🔗 🔄 🖨 </div> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; margin-top: 5px;"> Red internacional de computadoras </div>
Respuesta	<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; margin-top: 5px;"> Internet </div>
Pregunta 2	<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px;"> ↓ A ▾ B I ≡ ≡ 🔗 🔄 🖨 </div> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; margin-top: 5px;"> Ordenadores prestan alguna clase de servicio </div>
Respuesta	<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; margin-top: 5px;"> Servidores </div>
Pregunta 3	<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px;"> ↓ A ▾ B I ≡ ≡ 🔗 🔄 🖨 </div> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; margin-top: 5px;"> Cada una de las computadoras conectadas a Internet. </div>
Respuesta	<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; margin-top: 5px;"> Host </div>
Pregunta 4	<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px;"> ↓ A ▾ B I ≡ ≡ 🔗 🔄 🖨 </div> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; margin-top: 5px; text-align: center;"> pregunta en blanco </div>
Respuesta	<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; margin-top: 5px;"> TCP/IP </div>

A continuación se muestra una vista previa de la pregunta, y como se muestran las opciones a elegir por el alumno.

Deberá seleccionar en cada caso, la opción que considere que corresponda.

Red internacional de computadoras	Elegir... ▾
Cada una de las computadoras conectadas a Internet.	Elegir... ▾
Ordenadores prestan alguna clase de servicio	Elegir... ▾



Elegir... ▾
Elegir...
 Host
 Servidores
 Internet
 TCP/IP

Respuesta Corta

Respuesta corta

Permite una respuesta de una o unas pocas palabras que se califica comparándola con distintas respuestas modelo, que pueden contener comodines.

En respuesta a una pregunta el alumno escribe una palabra o frase corta. Puede haber varias respuestas correctas posibles, cada una con una puntuación diferente. Si selecciona la opción "*Sensible a las MAYÚSCULAS/minúsculas*", podrá tener puntuaciones diferentes para "Palabra" o "palabra".

General

Categoría actual
Categoría actual Preguntas_U2 (1) Usar esta categoría

Guardar en categoría

Preguntas_U2 (1) ⌵

Nombre de la pregunta

!

Respuesta Corta - Nube

Enunciado de la pregunta

!

↴
A ▾
B
I
☰
☰
🔗
🔄
🖼️
📄
🎤
📹
📄
H-P

Concepto de "Nube" o Cloud Computing.

Puntuación por defecto

!

0

Retroalimentación general

?

↴
A ▾
B
I
☰
☰
🔗
🔄
🖼️
📄
🎤
📹
📄
H-P

Diferencia entre mayúsculas y minúsculas

Igual mayúsculas que minúsculas ⌵

Igual mayúsculas que minúsculas
 Mayúsculas y minúsculas deben coincidir

Respuestas, en esta sección se establecerán las respuestas "frases" que se consideren como correctas; el uso del *, posibilita a que el alumno pueda ingresar cualquier frase y el docente evaluarla de forma "manual".

Respuestas

Respuesta 1

*

Calificación

100% ⌵

Retroalimentación


↴
A ▾
B
I
☰
☰
🔗
🔄
🖼️
📄
🎤
📹
📄
H-P

Vista previa de la Pregunta:

Concepto de "Nube" o Cloud Computing.

Respuesta:

Numérica



Numérica

Permite una respuesta numérica (con posibilidad de especificar las unidades) que es calificada comparándola con distintas respuestas modelo (es posible incluir márgenes de tolerancia).

Desde el punto de vista de un alumno, una pregunta numérica es muy semejante a una pregunta de respuesta corta. La diferencia es que la pregunta numérica es un número y permite un margen de error. Esto permite habilitar un rango continuo de posibles respuestas acertadas. Por ejemplo, si la respuesta es 30 con un error de 5, entonces cualquier número entre 25 y 35 se aceptará como correcto.

En las respuestas se establece la respuesta correcta y el margen de error que le permitimos,

General

Categoría	Preguntas_U2 (1)
Nombre de la pregunta	Numérica_nube
Enunciado de la pregunta	<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> ↴ A B I ☰ ☰ 🔗 🔄 🖼️ 📄 🎤 📹 📄 H-P </div> <p>Cuántos GB permite almacenar Google Drive, en sus cuentas libres?</p>
Puntuación por defecto	1
Retroalimentación general	<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px;"> ↴ A B I ☰ ☰ 🔗 🔄 🖼️ 📄 🎤 📹 📄 H-P </div>

además de su calificación.

Respuestas


Respuesta 1	15	Error	2	Calificación	100%
Retroalimentación	<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px;"> ↴ A B I ☰ ☰ 🔗 🔄 🖼️ 📄 🎤 📹 📄 H-P </div>				

Vista Previa de la pregunta

Cuántos GB permite almacenar Google Drive, en sus cuentas libres?

Respuesta:

Ensayo



Ensayo

Permite una respuesta de unas pocas frases o párrafos. Se deberá calificar manualmente.

En esta pregunta, el alumno deberá ingresar una respuesta de uno o más párrafos. Esta pregunta no se le asignará nota hasta que el profesor la revise y califique de forma manual.

General

Categoría	Preguntas_U2 (2)
Nombre de la pregunta	Ensayo_Nube
Enunciado de la pregunta	<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px;"> <div style="border-bottom: 1px solid gray; margin-bottom: 5px;"> ↵ A B <i>I</i> ☰ ☱ 🔗 🔄 🖼️ 📄 🎤 🎥 📎 📄 </div> <p>Describe y justifique algunos beneficios del cloud computing.</p> </div>
Puntuación por defecto	4,5
Retroalimentación general	<div style="border-bottom: 1px solid gray; margin-bottom: 5px;"> ↵ A B <i>I</i> ☰ ☱ 🔗 🔄 🖼️ 📄 🎤 🎥 📎 📄 </div>

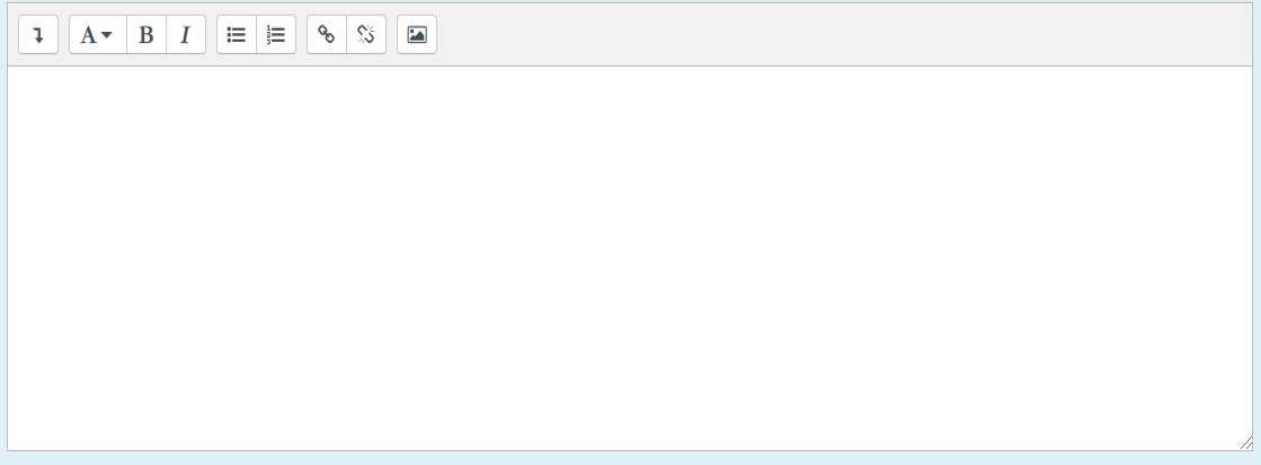
Se puede seleccionar que el alumno suba como respuesta texto plano, cantidad de líneas, permitir o no que suban archivos como respuesta.

Opciones de respuesta

Formato de la respuesta	Editor HTML	<div style="border-bottom: 1px solid gray; margin-bottom: 5px; background-color: #007bff; color: white; padding: 2px;">Editor HTML</div> <div style="padding: 2px;">Editor HTML con selector de archivos</div> <div style="padding: 2px;">Texto sin formato</div> <div style="padding: 2px;">Texto sin formato, tipografía monoespaciada</div> <div style="padding: 2px;">Sin texto</div>
Requerir texto	Requerir al estudiante que introduzca texto	<div style="border-bottom: 1px solid gray; margin-bottom: 5px; background-color: #007bff; color: white; padding: 2px;">Requerir al estudiante que introduzca texto</div> <div style="padding: 2px;">El texto es opcional</div>
Tamaño de la caja de entrada	15 líneas	
Permitir archivos adjuntos	No	
Archivos adjuntos requeridos	Los archivos adjuntos son opcionales	
Tipos de archivo aceptados	Tipos de archivo aceptados	Elegir No hay selección

Vista previa de la pregunta.

Describe y justifique algunos beneficios del cloud computing.



A rich text editor toolbar is displayed at the top of the question preview area. It includes icons for undo, font color, bold (B), italic (I), bulleted list, numbered list, link, unlink, and image insertion. Below the toolbar is a large, empty text area for the user to provide their answer.